

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14 i 70/17), osnivačka Skupština udruge **SIJEDE VRIJEDE** na sjednici održanoj 13. svibnja 2019. donijela je

STATUT

udruge SIJEDE VRIJEDE

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge SIJEDE VRIJEDE (u daljnjem tekstu: Udruga), naziv na engleskom jeziku, sjedište udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; imenovanje i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udrugu Sijede vrijede.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose jednako na oba spola.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: **SIJEDE VRIJEDE**.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: **SILVER BENEFIT**.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.

Članak 4.

Udrugu zastupaju Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik.

Predsjednik može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima pečat. Pečat udruge je okruglog oblika promjera 30 mm s upisanim tekstom u obodu koji glasi: SIJEDE VRIJEDE. U sredini pečata upisan je tekst koji glasi: Zagreb.
Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti Predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

Članak 6.

Udruga je registrirana pri Uredu za opću upravu Grada Zagreba, a svoju djelatnost obavlja na području Republike Hrvatske.
Udruga je neprofitna pravna osoba.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- poticanje, promicanje i unaprjeđenje socijalne, duhovne, zdravstvene, materijalne, kulturne i besplatne pravne podrške i zaštite starijim osobama;
- poticanje unaprjeđenja i poboljšanja kvalitete života svih dobnih skupina s posebnim naglaskom na skrb o osobama starije životne dobi;
- razvoj i povećanje dostupnosti izvaninstitucionalnih usluga u zajednici;
- pomoć i podrška u smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti najugroženijih i osjetljivih skupina društva;
- promicanje socijalne uključenosti starijih osoba;
- promicanje i razvoj društvene, međusobne i dobrosusjedske pomoći i suradnje, međugeneracijske solidarnosti i volonterstva;
- senzibiliziranje javnosti na potrebe starijih osoba.

Područja djelovanja sukladno ciljevima Udruge

Članak 8.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- demokratska i politička kultura
- duhovnost

- gospodarstvo
- hobistička djelatnost
- kultura i umjetnost
- ljudska prava
- međunarodna suradnja
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- socijalna djelatnost
- zaštita zdravlja
- zaštita okoliša i prirode
- zaštita i spašavanje
- ostala područja djelovanja

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 9.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- organizacija priredbi, savjetovanja, seminara, radionica, predavanja, izložbi, sajмова i drugih manifestacija i aktivnosti kojima se promiču ili razvijaju ciljevi udruge i uključuju starije osobe u život zajednice i društva u svrhu jačanja samopouzdanja starijih osoba iz kojih su bili isključeni (dnevne aktivnosti, rekreacija, sportski susreti itd...)
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad na međunarodnim i domaćim projektima,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje,
- informiranje javnosti o radu Udruge,
- razvoj suradnje i prijateljstva na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- okupljanje članova te zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba putem priredbi, savjetovanja, seminara, izložbi, radionica, predavanja, sajмова, klubova, kampova, odmarališta, igraonica i drugih aktivnosti kojima se promiče ili razvija kvaliteta života starijih osoba,
- organiziranje izleta, paket aranžmana i boravaka u prirodi za svoje članove i to u zakonski propisanom trajanju,
- praćenje, istraživanje i promicanje znanja i prakse pružanja pomoći i razvoja ljudskih potencijala,
- pružanje usluga savjetovanja i poduke članova u svrhu rješavanja svakodnevnih problema i unapređenja kvalitete njihovog života,
- osmišljavanje i provođenje aktivnosti programa udruge za članove udruge i zainteresirane građane sukladno ciljevima udruge kroz kreativne, odgojno-obrazovne, socijalizacijske, rekreativne, kulturno-zabavne radionice, igraonice, grupni i individualni rad,
- apliciranje na projekte i programe sukladno raspisanim natječajima
- promicanje nenasilja, društvene podrške i međugeneracijske solidarnosti među svim dobnim skupinama,
- organiziranje i provođenje rekreativnih edukativnih projekata i programa,
- organiziranje i provođenje tjelesnih aktivnosti, natjecanja, priredbi i igara, promicanje sportskih aktivnosti i zdravog načina življenja.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge i značajnim događanjima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Članom Udruge se postaje nakon što Predsjednik, Dopredsjednik ili Tajnik utvrdi da su ispunjeni svi uvjeti za članstvo predviđeni ovim Statutom i drugim aktima Udruge te nakon uplate članarine, ukoliko je ista propisana.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi može biti redovito, pomažuće i počasno.

Redovni članovi su članovi Udruge koji obnašaju dužnosti u tijelima Udruge, aktivno sudjeluju u radu Udruge ili vode projekte Udruge.

Svi Redovni članovi su članovi Skupštine te imaju pravo biti izabrani na funkcije u Udruzi.

Pomažući članovi mogu biti osobe koje žele svojim radom ili materijalnim doprinosom sudjelovati u ostvarivanju ciljeva Udruge.

Počasni članovi Udruge mogu biti fizičke i pravne osobe koje donacijama, sponzorstvom i/ili osobnim radom i zalaganjem, znanstvenim i drugim djelom pridonosi ostvarivanju ciljeva i ugleda Udruge.

Članak 13.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički ili u pisanom obliku te sadrži podatke o osobnom imenu i nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Tajnik.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom (Redovni članovi)
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- plaćati članarinu (osim počasnih).

Članak 15.

Skupština Udruge određuje iznos članarine.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Tajniku Udruge
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Predsjednikom, Dopredsjednikom i/ili Tajnikom, danom davanja izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- isključivanjem odlukom Predsjednika zbog nepridržavanja odredbi Statuta i drugih akata Udruge kao i kad svojim djelovanjem štete ugledu ili interesima Udruge
- smrću člana.

Stegovna odgovornost članova

Članak 17.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredbi Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 18.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.
Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji redovni član Udruge.
Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Predsjednik Udruge.

Članak 19.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Članak 20.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge

Članak 21.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.
Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.
Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 22.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.
Svaki član Udruge ima pravo pisane pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.
Na upozorenja i pritužbe člana, Predsjednik je dužan odgovoriti pisanim putem u roku 30 dana od njihova primitka.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 23.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 24.

Tijela udruge su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Dopredsjednik
4. Tajnik.

1. Skupština

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
Skupštinu čine svi poslovno sposobni Redovni članovi Udruge.

Članak 26.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.
Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Članak 27.

Sjednice skupštine saziva na vlastitu inicijativu i vodi Predsjednik Udruge.
U slučaju spriječenosti Predsjednika skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.
Skupština se saziva najmanje petnaest dana prije održavanja sjednice pisanim pozivom koji se upućuje svim članovima Skupštine.
Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 28.

Izvanrednu sjednicu Skupštine, Predsjednik Udruge dužan je sazvati na zahtjev najmanje polovice članova Udruge.
U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.
Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.
Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u članku 27. ovog Statuta.

Članak 29.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili 50% Redovnih članova udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 30.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se većinom glasova svih članova Skupštine.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno.

Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 31.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- utvrđuje politiku rada skupštine
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

2. Predsjednik Udruge

Članak 32.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 33.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 34.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci te
- opozivom.

Članak 35.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 17. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje polovice Redovnih članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih Redovnih članova Udruge.

Članak 36.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 37.

Predsjednik Udruge:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- vodi stegovni postupak i izriče stegovne mjere
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

3. Dopredsjednik Udruge

Članak 38.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Dopredsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Dopredsjednik Udruge u svim poslovima zamjenjuje Predsjednika Udruge u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

4. Tajnik Udruge

Članak 39.

Tajnik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Tajnika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Predsjednik Udruge.

Članak 40.

Tajnika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Tajnika Udruge.

Članak 41.

Tajniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci te
- opozivom.

Članak 42.

Do opoziva Tajnika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 17. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Tajnika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje polovice redovnih članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Tajnika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Tajnik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

Članak 43.

U slučaju prestanka mandata Tajnika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Tajnika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Tajnika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Tajnik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 44.

Tajnik Udruge:

- vodi brigu o naplati članarine
- vodi blagajničke poslove, potpisuje i pregledava blagajnu
- obavlja administrativno-stručne poslove u udruzi
- vodi popis članova Udruge i odgovoran je za njegovo uredno vođenje
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

5. Druga radna tijela Udruge

Članak 45.

Udruga može osnivati radna tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa Statutom. Odluku o osnivanju radnih tijela donosi Predsjednik Udruge na inicijativu članova Udruge. U odluci o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav radnih tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze radnih tijela i članova radnih tijela te vrijeme na koje se radno tijelo osniva.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 46.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

Članak 47.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

Članak 48.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 49.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima;
- novčana sredstva koja Udruga stekne financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora;
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojom se ostvaruju ciljevi Udruge;
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 50.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjednik Udruge.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 51.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

Likvidator udruge

Članak 52.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 53.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge.

Članak 54.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Zagreb.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 55.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem pred Skupštinom.

Ako postupak mirenja ne uspije, Skupština udruge rješava spor.

Članak 56.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 57.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 58.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Skupštine Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Članak 60.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta pokreće se odlukom Skupštine Udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 61.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik.

Članak 62.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Predsjednik.

Članak 63.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 13. svibnja 2019. godine.

Predsjednik Udruge


Ivo Bulaš



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/19-01/198, URBROJ: 251-07-11-19-2 od 24. svibnja 2019. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.

